

La commune de Saint-Laurent-Nouan (41) Recrute

Un agent d'accueil et d'entretien Du camping municipal

CDD saisonnier du 1^{er} juin au 31 août 2026

Sous la responsabilité du responsable du Camping municipal, l'agent d'accueil et d'entretien a pour mission de gérer le camping municipal pendant la saison estivale.

Missions Principales :

- Accueillir et informer les usagers
- Assurer le suivi administratif
- Gérer les réservations et la location des emplacements
- Facturer et encaisser
- Assurer la propreté des locaux, le nettoyage quotidien et le rangement des divers locaux (blocs sanitaires, locaux de détente mis à dispositions des campeurs, locaux professionnels), la maintenance des hébergements (Pods et Mobil homes), le ménage et l'entretien entre les départs et les arrivées des clients

Profil recherché :

- Sens de l'accueil et du service
- Disponible, autonome et rigoureux
- Bonne condition physique
- Maîtrise des outils informatiques
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité
- Expérience sur un poste similaire souhaitée

Temps de travail : 35h00 hebdomadaire - Amplitude horaire de 8h00 à 20h00 - Travail le week-end et jours fériés

Salaire : Rémunération Statutaire

Date limite de dépôt des candidatures : 17/05/2026

Envoyez lettre de motivation + CV à Monsieur le Maire, Mairie de Saint-Laurent-Nouan, BP 52, 41220 Saint-Laurent-Nouan ou ***service-rh@stlaurentnouan.fr***